



Projekt:	A döntési mechanizmus korszerűsítése; a költségvetési gazdálkodás eredményességének javítása; a partnerség erősítése Bucsa Községben
Dokumentum neve:	Projekt feljegyzés az első ütemben elvégzett oktatással kapcsolatos feladatokról
File:	Osszefoglalo_oktatas_I_utm_0_01
Verzió:	0.01
Létrehozás dátuma:	2010. január 12.
Készítette:	Soltész Attila
Feljegyzés küldője:	Soltész Attila
Feljegyzés címzettje:	Magyar László, projektvezető
Dátum:	2010. január 12.
Tárgy:	I. Ütem szakmai összefoglalója

Prompt C.C. Kft.

1028 Budapest

Bujdosó köz 7/A

adószám: 12749252-3-41

C.sz.: 01-09-701617

Bankszámlaszám: 17000019-11685728

A Projekt első ütemében a Prompt C.C. Kft. (továbbiakban: Vállalkozó) egyeztetette Bucsa Önkormányzat Körjegyzőségével (továbbiakban: Megrendelő) az oktatási programot és tematikát, az időpontokat, valamint a helyszíneket.

Az oktatási tematika kialakítása során a Vállalkozó figyelembe vette az önkormányzati környezetet, valamint az egyes dolgozók munkakörét, ismereteit. Az első ütem 1., 2. 3. fejezetéhez kapcsolódó interjúk készítésében a Vállalkozó is részt vett, továbbá külön egyeztetés zajlott a Vállalkozó, valamint a Polgármester és a Jegyző között. Az interjúk készítésére, valamint a vezetői szintű egyeztetésre vonatkozó emlékeztetők a mellékelt CD-n megtalálhatóak.

Az első ütem eredménytermékeiként elkészült az oktatási program, valamint az oktatási terv.

Az oktatási program 8 oktatást tartalmaz:

- I. Emberi erőforrás menedzsment: Konfliktuskezelés, kommunikációs képzés
- II. Projektek előkészítése és tervezése, pályázatok
- III. Projekt definíciók
- IV. Projektterv elkészítésének menete, projektek folyamata (fázisok, szintek bemutatása)
- V. Projekt menedzsment támogató szoftverek ismertetése
- VI. Projektmenedzsment alkalmazása az önkormányzatoknál
- VII. Projektmenedzsment esettanulmányok
- VIII. Közbeszerzési ismeretek, a projekt menedzsment jelentősége a beszerzésekben

Az oktatási terv keretein belül dolgozói szintre lebontásra került, hogy az elkészült helyzetelemzés tanúsága szerint kinek milyen képzések javasoltak és a képzések hány órát vesznek igénybe. Ezek alapján az **oktatási terv** összefoglalva a következőképpen néz ki.

Képzés neve	Helyszíne, időpontja	Részvevők száma
I. Projektek előkészítése és tervezése, pályázatok	2009.06.03 Bucsa Körjegyzőség Hivatala	8
II. Emberi erőforrás menedzsment: Konfliktuskezelés, kommunikációs képzés	2009.06.10 Bucsa Körjegyzőség Hivatala, 2009.06.11 Bucsa Körjegyzőség Hivatala	8
III. Projekt definíciók	2009.06.15 Bucsa Körjegyzőség Hivatala	8
IV. Projektek előkészítése és tervezése, pályázatok	2009.06.16 Bucsa Körjegyzőség Hivatala, 2009.06.17 Bucsa Körjegyzőség Hivatala, 2009.06.18 Bucsa Körjegyzőség Hivatala, 2009.06.19 Bucsa Körjegyzőség Hivatala	8
V. Projekt menedzsment támogató szoftverek ismertetése	2009.09.17 Bucsa Körjegyzőség Hivatala	8
VI. Projektmenedzsment	2009.09.18 Bucsa Körjegyzőség	8



alkalmazása az önkormányzatoknál	Hivatala, 2009.09.21 Bucsá Körjegyzőség Hivatala, 2009.09.22 Bucsá Körjegyzőség Hivatala	
VII. Közbeszerzési ismeretek, a projekt menedzsment jelentősége a beszerzésekben	2009.09.28 Bucsá Körjegyzőség Hivatala, 2009.09.29 Bucsá Körjegyzőség Hivatala, 2009.09.30 Bucsá Körjegyzőség Hivatala	8