

**Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
23/2013.(XII/19.) önkormányzati rendelete  
a szociális igazgatásról és ellátásokról**

Bucsa Község Önkormányzat képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§ (1) bekezdés 8. pontjába meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §  
A rendelet célja**

E rendelet célja, hogy az Szt. rendelkezéseinek megfelelően meghatározza a Bucsa Község Önkormányzata által biztosított egyes szociális ellátások formáit, és a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit.

**2. §  
A rendelet hatálya**

E rendelet hatálya kiterjed Bucsa községben lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező (tartózkodási hely esetében, életvitelszerűen a településen tartózkodó) személyekre.

**3. §  
Általános rendelkezések**

Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete az e rendeletben meghatározott szociális feladat és hatáskörének gyakorlását első fokon

- önkormányzati segély, és
  - méltányossági jogcímű közgyógyellátás ügyben
- a polgármesterre ruházza át.

**4. §**

(1) Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete szociálpolitikai kerekasztalt működtet.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal feladata:

- a) szociális szolgáltatástervezési koncepció véleményezése,
- b) a koncepcióban meghatározott feladatok végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése,
- c) jelentősebb szociálpolitikai döntések véleményezése.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) Bucsai Közös Önkormányzati Hivatal (Bucsa) részéről egy fő köztisztviselő, akit a jegyző jelöl ki,
- b) Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (székhely: 5510 Dévaványa, Jéggyár u. 47.) telephelyeinek (5527 Bucsa, Kossuth utca 65., és Kossuth utca 63.) mindenkori koordinátora,
- c) Védőnői Szolgálat mindenkori védőnöje,

- d) Bucsai II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola mindenkori gyermekvédelmi felelőse

## **5. § Eljárási rendelkezések**

Az e rendeletben meghatározott szociális ellátások iránti kérelmeket a Bucsai Közös Önkormányzati Hivatal (Bucsa) szociális ügyintézőjénél lehet benyújtani, a rendelet 1. számú melléklete szerinti, és a 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 9. számú melléklete szerinti formanyomtatványon.

## **6. § Szociális ellátások**

- (1) Szociális rászorultságtól függő
- a) pénzbeli ellátások:
    - a.a) aktív korúak ellátása
    - a.b) normatív lakásfenntartási támogatás
    - a.c) önkormányzati segély
  - b) természetben nyújtott ellátások:
    - b.a) méltányossági jogcímű közgyógyellátás
    - b.b) normatív lakásfenntartási támogatás (a támogatás összege a közüzemi szolgáltató részére történő átutalással)
    - b.c) önkormányzati segély (Erzsébet-utalvány, tüzelősegély, tankönyv- és tanszervásárlás támogatás, gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, stb.)

## **7. § Rendszeres szociális segély**

- (1) Bucsa Község Önkormányzat a rendszeres szociális segélyre jogosult személy részére az együttműködési kötelezettség teljesítésére a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (5510 Dévaványa, Jéggyár u. 47.) telephelyként működő Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatot 5527 Bucsa, Kossuth utca 65. szám (továbbiakban együttműködésre kijelölt szerv) jelöli ki.
- (2) A rendszeres szociális segélyben részesülő a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként köteles együttműködni a (1) bekezdésben meghatározott együttműködésre kijelölt szervvel.
- (3) Az együttműködés keretén belül a rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles:
- a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vetetni magát a jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül,
  - b) az együttműködésre kijelölt szervvel a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodni,
  - c) teljesíteni a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedést segítő programban foglaltakat,
  - d) háromhavonta az együttműködésre kijelölt szervnél jelentkezni.
- (4) A beilleszkedést segítő programok:
- a) foglalkoztathatóság javítása, álláskeresésre felkészítés érdekében,
    - a.a) képzettség erősítése, képzésbe juttatás,

- a.b) kommunikációs és konfliktus kezelési készségek fejlesztése
  - b) egészségügyi-szociális-mentális állapotot javító egyéni tanácsadás
  - c) szociális problémák kezelése, családgondozás
  - d) más ellátásba juttatás:
    - d.a) nyugdíj, munkaképesség-csökkenés megállapításának előkészítése, ügyintézés segítése
    - d.b) információnyújtás a szociális támogatásokról, tanácsadás, ügyintézés segítése.
- (5) Az együttműködésre kijelölt szerv:
- a) figyelemmel kíséri a (3) bekezdés a) pontja szerinti határidő betartását, és annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát, továbbá a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a jogerős határozat alapján – a megjelenéskor – nyilvántartásba veszi,
  - b) tájékoztatja a rendszeres szociális segélyre jogosult személyt a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, a programok típusairól, az együttműködési eljárás szabályiról,
  - c) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodást köt,
  - d) folyamatosan kapcsolatot tart a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel és háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
  - e) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést elősegítő program végrehajtásáról, és az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt,
  - f) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
  - g) a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetenaplót vezet.
- (6) A rendszeres szociális segélyben részesülő, egészségkárosodottnak nem minősülő személy együttműködési kötelezettségét megszegi, ha:
- a) az együttműködésre kijelölt szervnél nem veteti nyilvántartásba magát,
  - b) a beilleszkedést segítő programról az együttműködésre kijelölt szervvel, írásban nem állapodik meg és az abban foglaltakat nem teljesíti,
  - c) az együttműködésre kijelölt szervnél az előírt időpontban nem jelenik meg és távolmaradását nem igazolja.
- (7) Az együttműködésre kijelölt szerv az együttműködési kötelezettség megszegéséről a megszegést követő 15 napon belül írásban tájékoztatja a jegyzőt.

## 8. § Önkormányzati segély

- (1) Önkormányzati segélyben azok a személyek részesíthetők, akik létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülnek, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdenek, és
- a) önmaguk, vagy családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy
  - b) alkalmanként jelentkező az Szt. 45. § (4) bekezdésében felsorolt nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak,

- feltéve, hogy a kérelmező családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 140 %-át.
- (2) Az önkormányzati segély kérelemben foglalt indokokat a megfelelő igazolással igazolni kell.
- (3) Az önkormányzati segély lehet:
- eseti,
  - pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön, kizárólag temetési költségre, vagy közüzemi szolgáltatások visszakötésére
- (4) Az eseti önkormányzati segély összege
- elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetén 15.000.- Ft,
  - elemi kár bekövetkezése miatt 30.000.- Ft
  - az egyéb a)- b) pontokba nem tartozó események esetén legfeljebb 15.000.- Ft lehet.
- (5) A pénzbeli támogatásként megállapított eseti önkormányzati segély – kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás címén megállapított eseti önkormányzati segély – kifizetése történhet:
- a jogosult részére, vagy
  - a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény telephely (Bucsa) családgondozója részére.  
Ebben az esetben a támogatás felhasználásáról a családgondozó a felhasználást követő 8 napon belül számlával köteles elszámolni.
- (6) Temetési költségre kölcsön formájában önkormányzati segélyt
- legfeljebb egy hozzátartozó igényelhet, aki az eltemettetésről gondoskodik - függetlenül attól, hogy eseti önkormányzati segélyt is igényelt – és erről a nevére kiállított számlát is csatolja.
  - a megállapított kölcsön maximális összege 50.000.- Ft lehet
  - a kölcsön legfeljebb egy évre adható, a hatósági szerződés megkötésére a polgármester és a jegyző jogosult.
- (7) Közüzemi szolgáltatások (áram-víz-gáz) visszakötésére abban az esetben adható a kölcsön, ha
- a visszakötés a hálózat korszerűsítését, vagy a teljes cseréjének többletköltségét vonja maga után és a kérelmező családjában kiskorú gyermeket nevelnek és a gyermek (-ek) gyermekvédelmi kedvezményre jogosul (-tak),
  - a kölcsön maximális összege a visszakötés költségeinek 50 %-a lehet,
  - a kölcsön összege a szolgáltató részére kerül kifizetésre, a szolgáltatás visszaállítása után, amennyiben a kérelmező a költség ráeső részét megfizette,
  - a közüzemi szolgáltatások visszakötésére irányuló kérelemhez csatolni kell:
    - a költségeket alátámasztó, a szolgáltató által kiadott igazolást, vagy árajánlatot,
    - a kérelmező és a gyermek (-ek) lakcímgazolványának fénymásolatát,
    - gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításáról szóló határozat fénymásolatát, vagy igazolást
  - közüzemi szolgáltatások visszakötésére megállapított kölcsön legfeljebb egy évre adható, a kölcsönszerződés megkötésére a polgármester és a jegyző jogosult.

## 9. §

### Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevők támogatása

- (1) A polgármester a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez természetbeni támogatást nyújthat.
- (2) A támogatás összege az igénybe vevő mindenkori napi térítési díjának 70 %-a.
- (3) A természetbeni ellátást a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (Dévaványa) telephelyként működő Idősek klubjában (5527 Bucsa, Kossuth utca 63. szám) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő személyre lehet megállapítani.
- (4) A támogatás megállapításához a szolgáltatást nyújtó intézmény havonta az ellátást igénybe vevő személyekről kimutatást küld, mellékelve a rászorultságot igazoló dokumentumokat,
- (5) A kimutatás alapján a polgármester egy határozatban rendelkezik a támogatás havi összegének megállapításáról és a szolgáltatást nyújtó intézmény részére a tárgyhót követő 5. napjáig történő utalásáról.

## 10. §

### Méltányossági közgyógyellátás

- (1) A polgármester méltányossági jogcímű közgyógyellátásra való jogosultságát állapítja meg annak a személynek, akinek
  - a) családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, egyedül élő esetén 200 %-át, továbbá
  - b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át eléri, vagy meghaladja.

## 10/A. §<sup>1</sup>

### Szociális alapszolgáltatások

- (1) Bucsa Község Önkormányzat a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat és a gyermekjóléti ellátást a Szeghalom Kistérség Többcélú Társulás által létrehozott önálló intézmény útján látja el.

Az intézmény neve: Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézménye

Az intézmény székhelye: 5515 Dévaványa, Jéggyár u. 47.

A szociális alapszolgáltatások ellátását az intézmény, feladat ellátási szerződéssel biztosítja.

- (2) Szociális alapszolgáltatások:
  - a) étkeztetés
  - b) házi segítségnyújtás
  - c) családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás
  - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
  - e) nappali ellátás (Idősek Klubja)

---

<sup>1</sup> A 10/A.§-t beillesztette a 6/2014.(III.20.) önkormányzati rendelet 1.§-a

(3) Az étkeztetés térítési díját Bucsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben külön rendeletben szabályozza, és a szolgáltatás térítési díjának megfizetése az ellátást biztosító intézmény által közölt adatok alapján számlázással történik.

(4) A szociális alapszolgáltatások igénybevételéről, és a személyi térítési díjak megállapításáról a Szeghalom Kistérség Egységes Szociális és Gyermekjóléti Intézmény (5510. Dévaványa, Jéggvár u. 47.) vezetője dönt.

### **11. §. Záró rendelkezések**

(1) E rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével hatályát veszti a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 9/2012.(VI.1.) önkormányzati rendelet.

Bucsa, 2013. december 18.

Kláricz János  
polgármester

Dr. Nagy Éva  
jegyző

Kihirdetve: Bucsa, 2013. december 19.

Dr. Nagy Éva  
jegyző

**K É R E L E M**  
önkormányzati segély iránt

Kérelmező adatai:

Név: .....  
 Születési név:.....  
 Születési hely, idő: .....  
 Anyja neve: .....  
 Lakcíme: .....  
 TAJ száma:.....  
 Kölcsön esetén:  
 Adóazonosító száma:.....  
 elhunytához való hozzátartozói kapcsolat:.....  
Családban együtt élők száma:.....fő

név	családi kapcsolat megnevezése	születési hely, idő

## Az önkormányzati segély kérelmem

## 1) eseti segélyre

- a) betegség miatt
- b) haláleset miatt
- c) elemi kár bekövetkezése miatt
- d) válság helyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében
- e) iskoláztatás biztosítása érdekében
- f) gyermek fogadásának előkészítéséhez
- g) nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz
- h) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások miatt
- i) a gyermek (ek) hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorul (a gyermek hátrányos helyzete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. § (3) bekezdése alapján megállapításra került.)

## 2) kamatmentes kölcsönre

- a) temetési költségre
- b) közüzemi szolgáltatás visszakötésére

vonatkozóan kérem elbírálni.

(A megfelelő szövegrész aláhúzendó!)

A kérelemre vonatkozó indokot a megfelelő igazolás csatolásával igazolni kell!

**Kérelem indoklása:**

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Bucsa, .....

.....  
aláírás